

A G I L E

-2024-

農村青年創業團隊 敏捷管理導入研究計畫

Rural Start-up and Youth Entrepreneur Agile Empowerment Project

報告人：高治中

日期：2024.12.17

-目錄-

CONTENTS

➤ 01. 計畫緒論

Copy paste fonts. Choose the only option to retain text.....

➤ 02. 執行方法與步驟

Copy paste fonts. Choose the only option to retain text.....

➤ 03. 團隊導入案例分享

Copy paste fonts. Choose the only option to retain text.....

➤ 04. 結論及建議

Copy paste fonts. Choose the only option to retain text.....

ONE- 計畫緒論

Introduction



計畫背景與動機



VUCA時代的挑戰

年度計畫執行和傳統管理方式無法應對複雜多變的情況，特別是農村創業需面對地方差異，無法直接複製現有成功經驗。

挑戰與合作的雙重困境

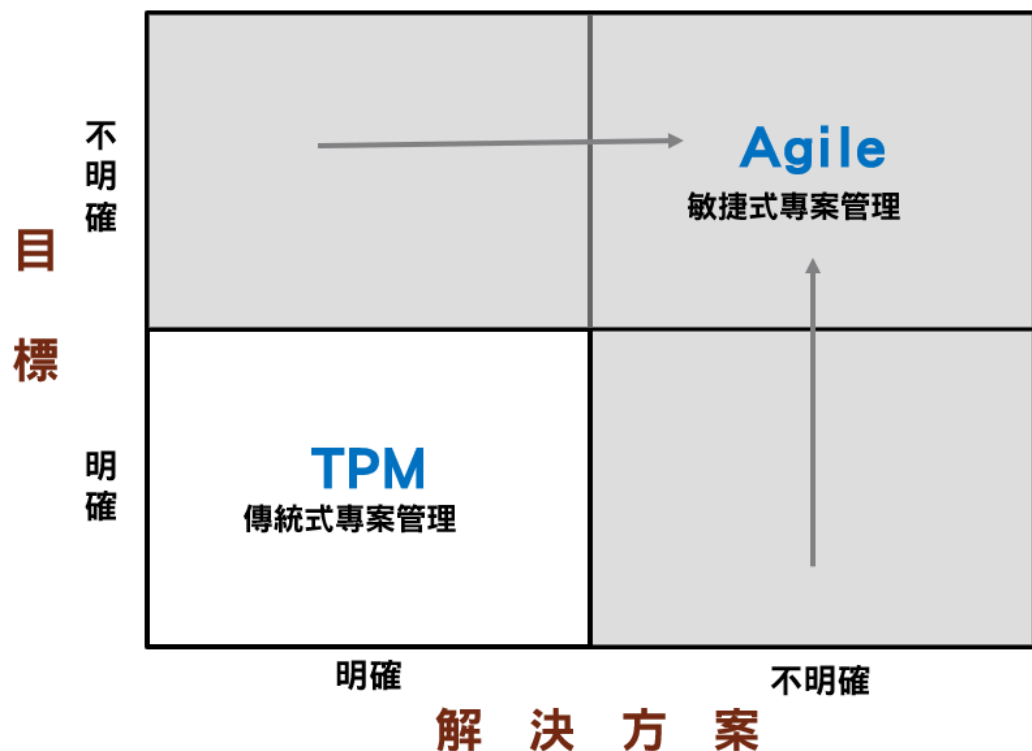
青年回鄉或移居不僅需要創業，還需獲得地方政治及團體的理解與支持，連結地方事業機會點成為挑戰。

敏捷式管理的應用

面對管理複雜度的增加與變化，引入全球流行的高效工作方法「敏捷式管理」。透過敏捷式工作方法和線上管理工具，提高團隊在執行計畫過程中的效率和協作能力。



目的與目標



01

敏捷方法的導入

- ✓ 本計畫旨在協助台灣各地推動地方創生、農村發展和社會創新的青年團隊，透過教練式輔導引入敏捷管理方法。

02

一對一敏捷教練輔導

- ✓ 計畫採用一對一（或多對一）敏捷教練輔導方式，為青創團隊提供個別化指導。
- ✓ 敏捷教練具專業知識和經驗，陪伴和討論的過程中協助團隊深入理解敏捷方法核心概念和實施步驟。

03

能力發展與專案管理技能提升

- ✓ 透過實際操作導入和敏捷教練的支持，計畫旨在促進青創團隊的能力發展。
- ✓ 目標是提高團隊的專案管理技能，鼓勵創意和創新，推動地方創生、農村發展和社會創新。

04

獨立運作與持續改進

- ✓ 透過有系統的敏捷導入，青創團隊能夠建立敏捷思維和作業方式。
- ✓ 最終目標是使團隊能夠獨立運作，不再依賴外部敏捷教練，持續改進和創新，實現卓越的成果。

TWO- 執行方法與步驟

Methods and steps

-02-

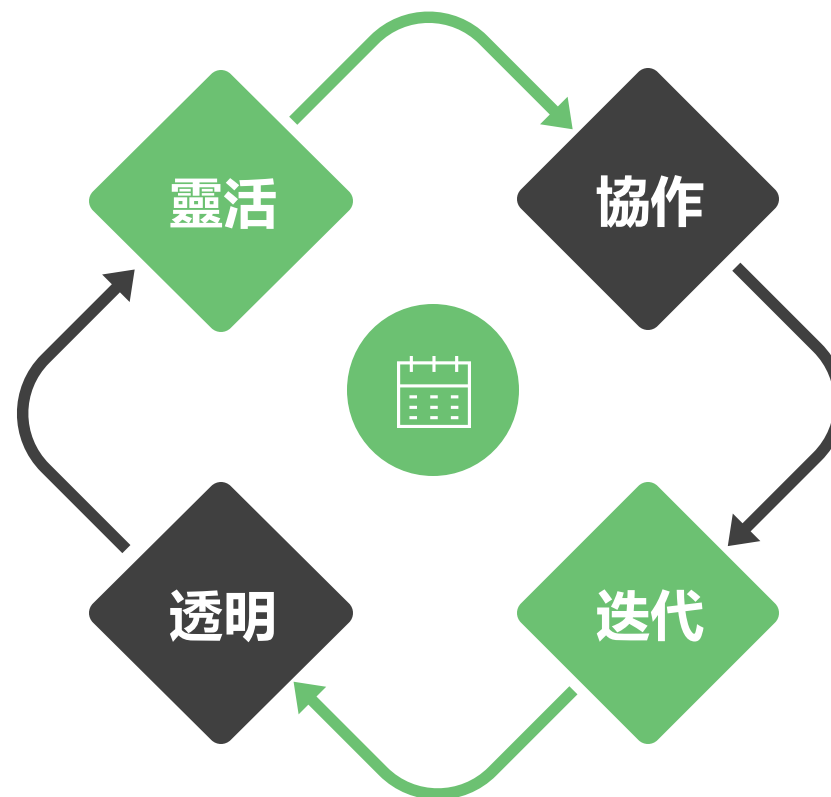
敏捷式管理



敏捷式管理（Agile Management）是一種強調協作、快速反饋和靈活適應的管理方法。它在專案管理和組織管理領域得到廣泛應用，特別是在創新領域。強調小型、可迭代的工作週期，持續的產出交付和反饋循環，以確保團隊能夠快速適應大環境變化並持續交付價值。

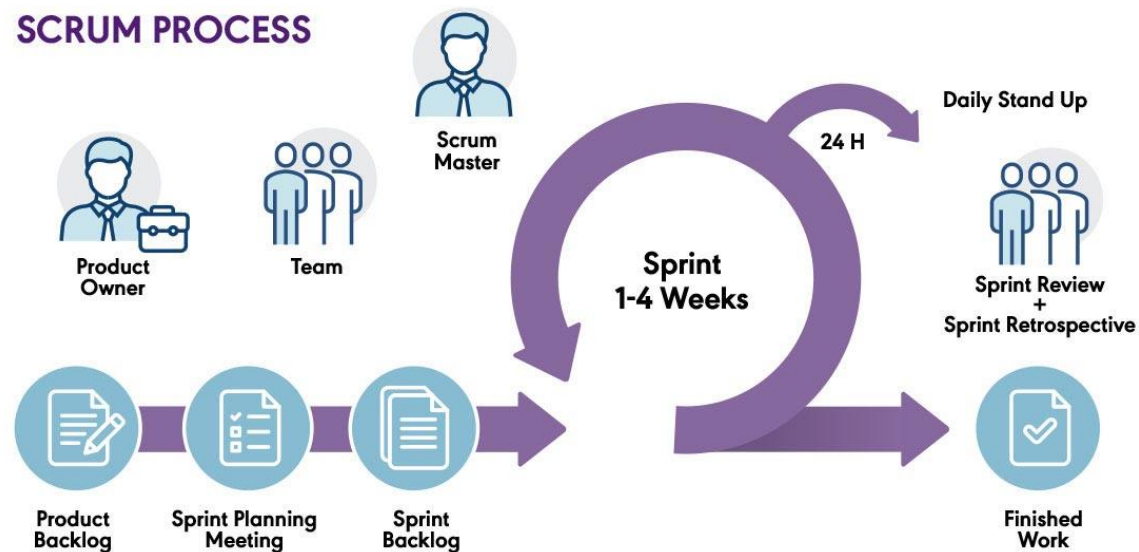
SCRUM

KANBAN



什麼是Scrum

SCRUM PROCESS



優點：好的擴展性和可定制性，可以根據實際需求進行調整和優化，因此在不同的組織和團隊中都能夠有良好的適用性。

缺點：較無法適應複雜或具有高度變化性的開發過程，並可能需要些時間進行文化和組織轉變。另外，Scrum還需具有高度自主性和自我管理能力的團隊，以便能有效地實施

Scrum被廣泛使用是因為它是一個簡單、易學易用的框架，並且能夠在多種情況下應用，尤其是在軟體開發領域。Scrum能夠提供清晰的角色定義、良好的溝通和協作機制、迭代式和增量式開發、以及自我管理的團隊等特點，這些都能夠幫助團隊快速進入開發狀態，並且不斷進行優化和改進。

看板管理工具—Trello

Trello

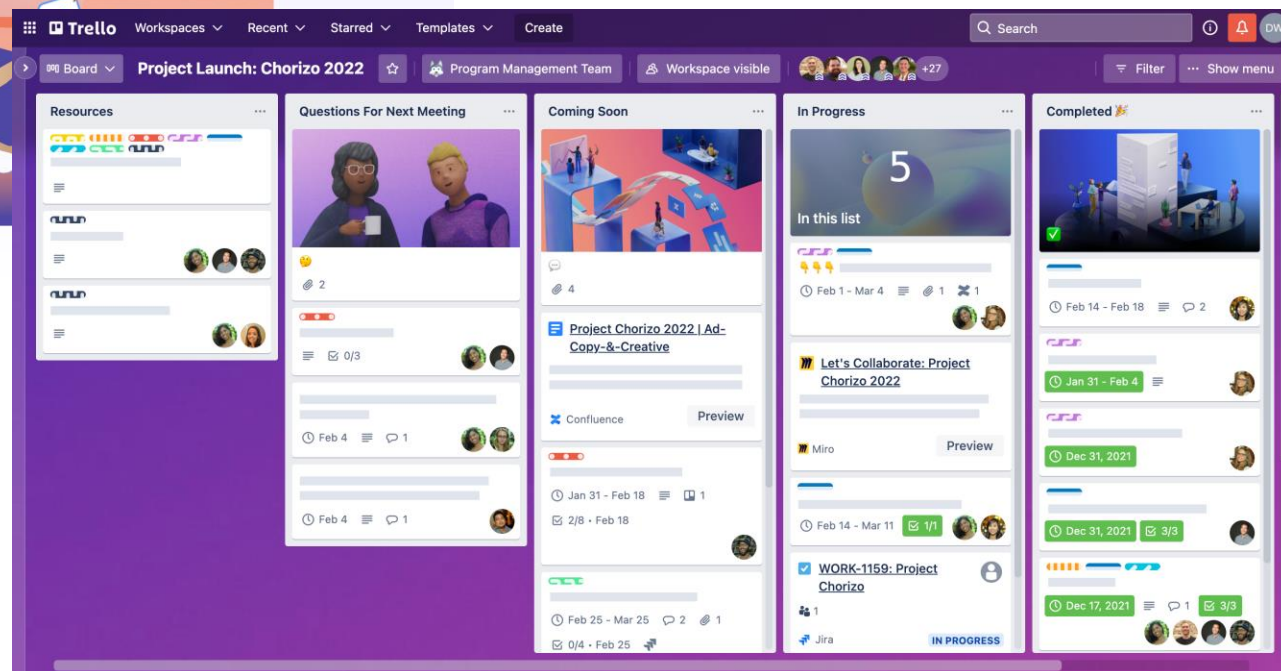
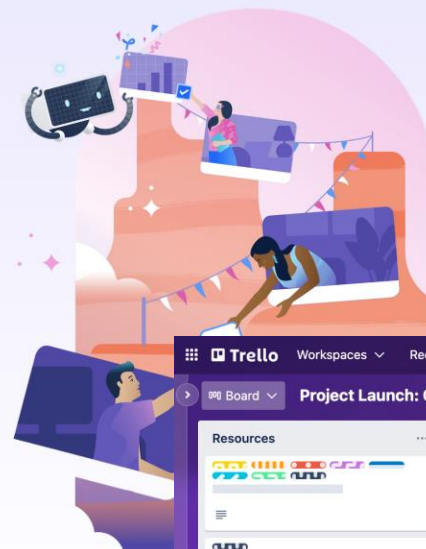
登入 註冊

Trello 協助團隊推動工作進展。

協同合作、管理專案並創造生產力的新高峰。從摩天樓到家庭辦公室，您的團隊工作方式都是獨一無二：借助 Trello 來完成一切工作。

電子郵件

立即註冊，免費使用！



簡單直覺

容易上手



工作執行方法

培訓與媒合

計畫招募12組農村青創及地方創生團隊，進行2天1夜敏捷培訓課程，學習敏捷管理方法，包括基本概念、任務拆分、時間估計及Trello看板應用。透過媒合團隊與敏捷教練，提升工作效率與協作能力，即時反饋修正做法，增加創新創業成功機會。

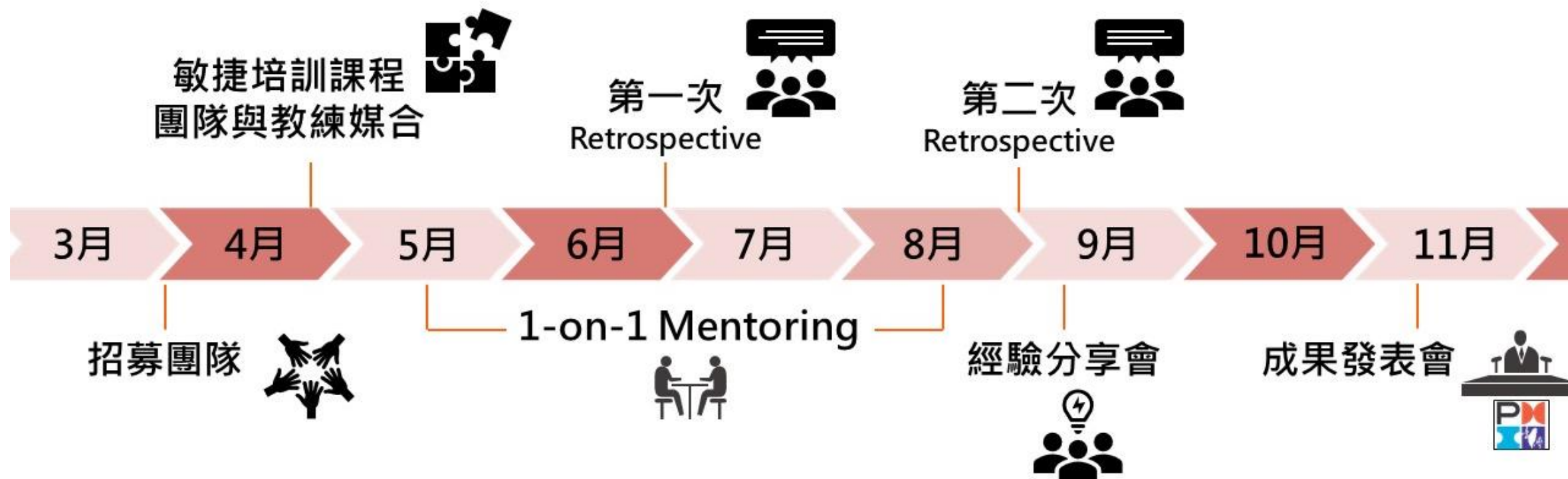
一對一輔導

由敏捷教練採用實體或線上方式於5月起展開導入敏捷管理，包含召開衝刺會議(Sprint Planning Meeting)、立會(Stand-up Meeting)、檢討會議(Review Meeting)、每個衝刺期(Sprint)長度以及團隊慣用的溝通工具等事宜。

社群交流

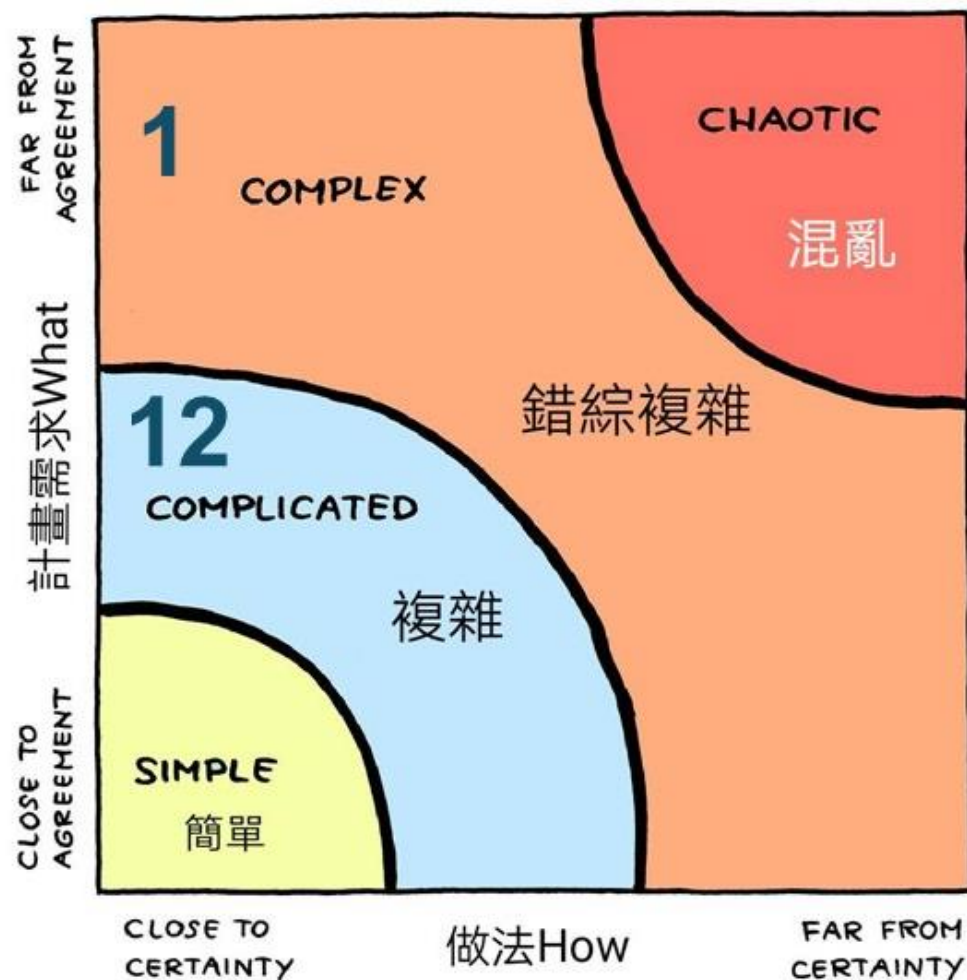
團隊及敏捷教練經驗分享會(線上)或參與PMI台灣專案管理國際論壇(PMI Taiwan International Congress, PTIC)(自由參加)分享執行成果。

計畫執行流程



青年團隊招募：13隊

- 台北/**新北市社區旅學關懷協會
新竹/林也好生活有限公司、
 大墩山休閒農業發展協會
苗栗/青履客社創有限公司
南投/俠客視覺工作室
台中/勻品有限公司、國立臺中教育大學
彰化/又禎有限公司(田野勤學)、
 彰化縣永靖鄉共好協會
雲林/詔安好伴屋
台南/織女鳳梨絲工坊
高雄/高雄市旗山區糖廠社區發展協會
屏東/大小港邊熱帶漁林



敏捷教練招募：15位



TING



清雅



育岑



KEVIN



啟峰



育君



桂華



家祥



沛綸



小品



儀禎



曉楓



志銘



小孟



信慧

2天1夜敏捷培訓：DAY 1

09:00 - 09:30	報到&交流
09:30 - 10:00	計畫介紹
10:00 - 11:10	破冰遊戲&團隊介紹
11:20 - 11:40	學長姐分享
11:40 - 12:10	敏捷要素與下午課程簡介
12:10 - 13:00	午餐時間&交流
13:00 - 14:00	敏捷基礎與Scrum框架介紹
14:00 - 15:30	實體敏捷體驗遊戲
15:30 - 16:00	Tea Time
16:00 - 17:00	Trello應用教學
17:00 - 18:00	線上敏捷大富翁
18:00 - 19:00	反思會
19:00 - 20:00	晚餐&媒合活動
20:00 - 21:00	媒合後交流&前導



2天1夜敏捷培訓：DAY 2

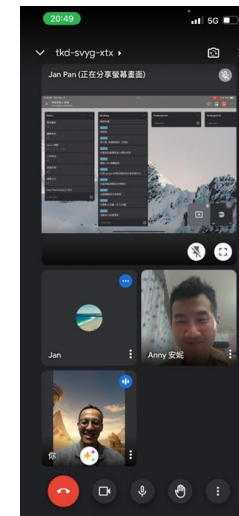
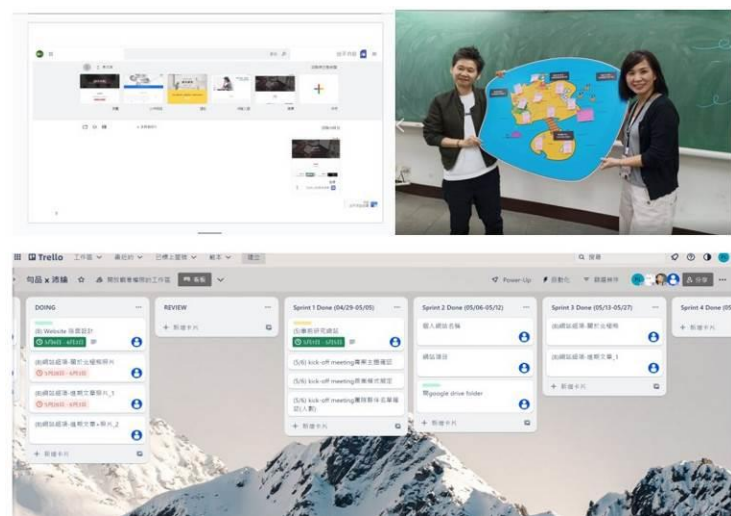
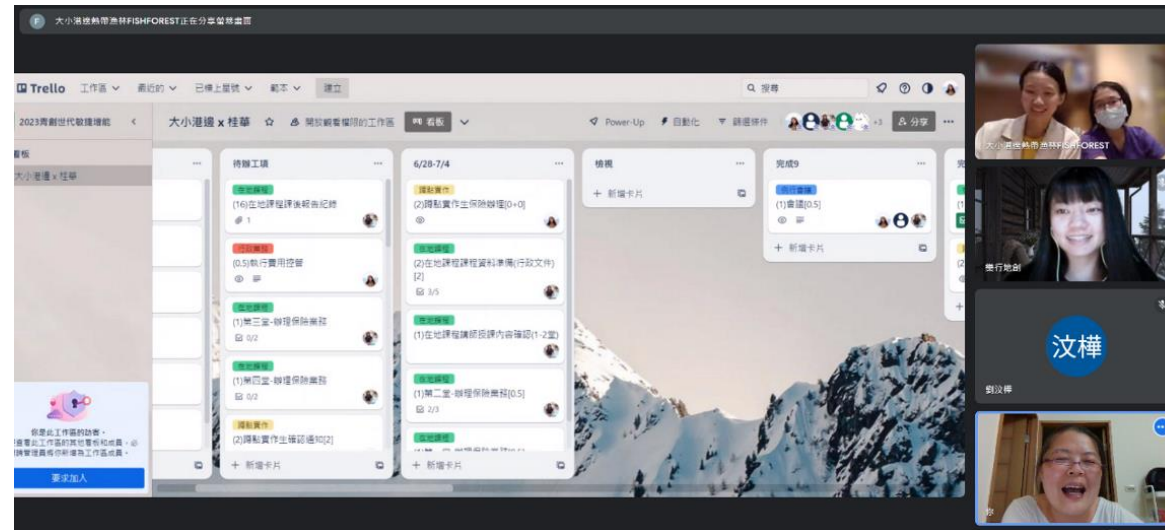
07:30 - 08:30	早餐
08:30 - 09:30	與敏捷教練的前導會議
09:30 - 10:30	拆工項
10:30 - 11:00	Plan Meeting 衝刺會議
11:00 - 12:00	關於估時
12:00 - 12:10	Q&A
12:10 - 13:00	午餐
13:00 - 13:30	站立會議
13:30 - 14:30	Review Meeting
14:30 - 15:00	敏捷變形
15:00 - 15:30	課程總結
15:30 - 16:00	Tea Time
16:00 - 17:00	Q&A大集
17:00 - 18:00	Retrospective Meeting
18:00 - 19:00	交流、合影、賦歸



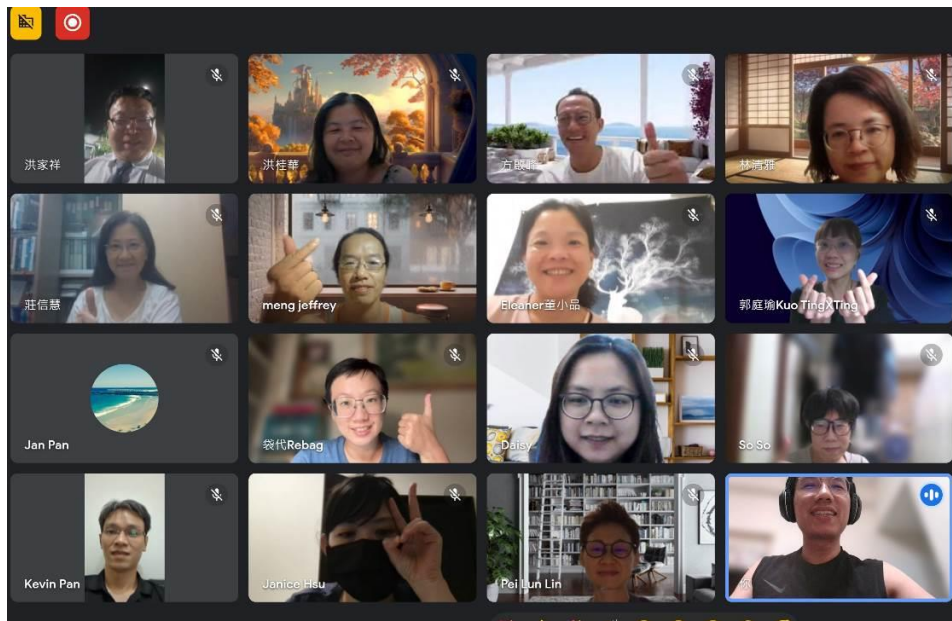


1對1輔導

15



回顧會議



回顧會議共識：每個團隊都有自己獨特的工作方式，有些團隊適合採用敏捷管理，而有些團隊可能更適合混合方法（敏捷+瀑布式），每個團隊都在實戰中不斷調整，逐漸發展出適合自己的工作方式保持靈活性和適應性，這正是敏捷管理的核心精髓。

青創團隊分享會

PMI
www.pmi.org.tw

**CHANGEMAKER
IMPACT HOUR**

**青創團隊
敏捷導入
經驗分享會**

活動時間
112.8.3 21:00

Google Meet

<https://meet.google.com/gzk-usgv-oxq>

林也小院 大墩山 永靖共好 國策 田野動力 大小港邊 熱帶魚妹



在敏捷管理導入3個月後，需多青創團隊邀請六個成功導入的團隊分享經驗。成功的關鍵在於主管堅定的決心和教練的引導，讓團隊逐漸接受新的工作方式。這帶來業務全面掌握、流暢的溝通、透明的工作分配，以及重要的工作看板。教練的專業和開放的環境讓團隊成員積極參與，提升價值回報。

PTIC成果發表會



THREE- 團隊導入案例

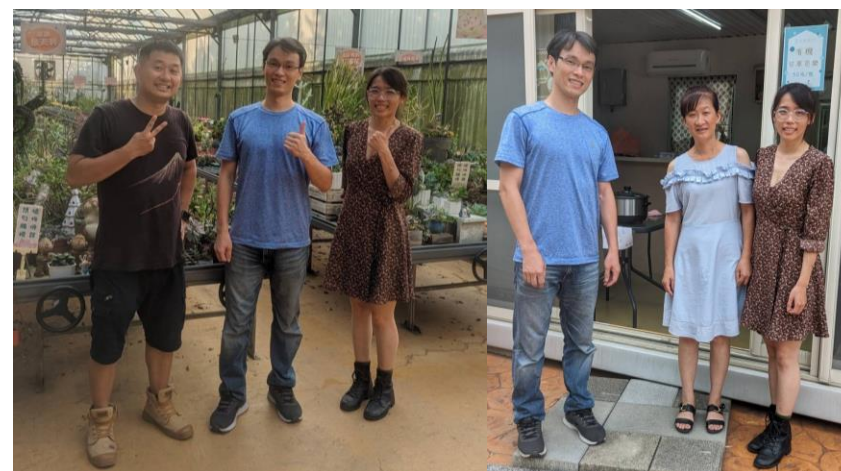
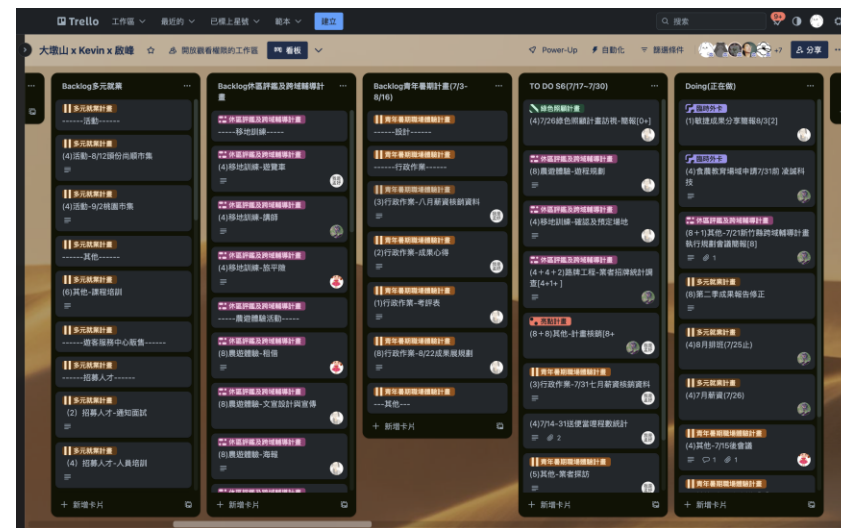
Success Case

-03-

大墩山休閒農業發展協會x潘建明教練

- Sprint 週期：2週1次
- 團隊參與人數：5人
- 平均預估工時：30~40小時（每週每人）

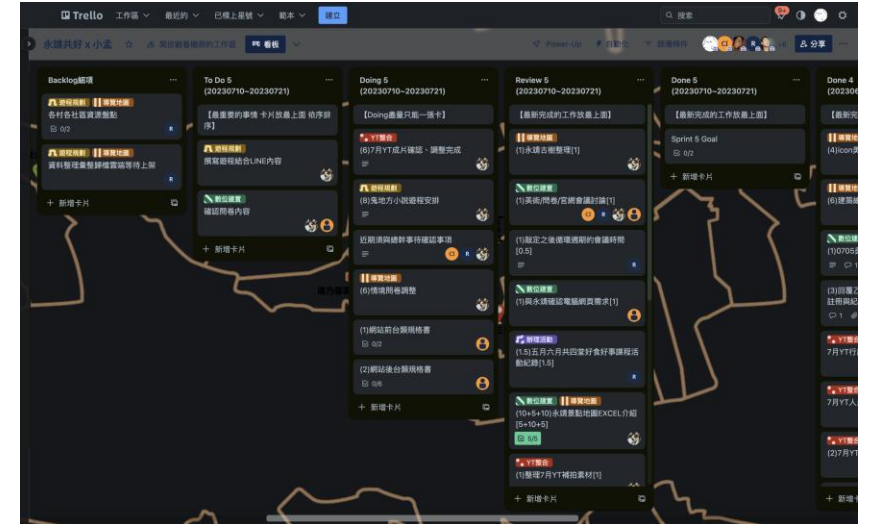
- ✓ 注重工作進度和效率，並改善溝通協作方式。
- ✓ 每天短暫會議讓團隊更好掌握工作進度，**減少不必要會議**，**提高工作效率**。其次，透過回顧會議，團隊成員能夠開放地表達自己的想法和感受，**促進團隊合作和共識形成**。
- ✓ 更**主動地參與**和提出計畫建議，這有助於**提高團隊的自主性和責任感**。同時，確定了固定的會議時間和規範，有助於團隊成員更好地**管理自己的時間**，**提高準時性和會議效率**。



彰化縣永靖鄉共好協會x孟嘉軒教練

- Sprint 週期：2週1次
- 團隊參與人數：3人
- 平均預估工時：16~24小時（每週每人）

在團隊經過三次Sprint後，已經建立起了一種習慣，即在工作中使用移動卡片。這種方法能夠**幫助團隊組織和分配任務，提高工作效率**。透過看板更清楚了解團隊成員的工作情況，看板提供了一個視覺化的方式，可以**輕鬆追蹤每個任務的進度和狀態**。這樣的信息反饋可以**幫助團隊領導或老闆指導團隊，確保項目按計劃進行**。



又禎有限公司(田野勤學)x郭庭瑜教練

- Sprint 週期: 1週1次
- 團隊參與人數: 4人
- 平均預估工時: < 40 小時 (每週每人)

- ✓ 導入初期，未完成的任務較多，主要包含：臨時插單、等待業者或客戶回覆或確認、工項切分不夠細、估時不夠精準等。透過教練的輔導與建議，未完成的卡片有減少的趨勢。這些調整和改進措施有助於團隊更好地應對挑戰，**提高工作效率，並更好掌握工作進度，確保團隊的協作和執行能力不斷提升。**
- ✓ 透過定期的Sprint Plan和Sprint Review，團隊能夠清楚地了解每個成員的工作進展情況，及時調整和協調，**確保工作按計劃進行，減少延遲和資源浪費。**



FOUR- 結論與建議

Conclusion and suggestion

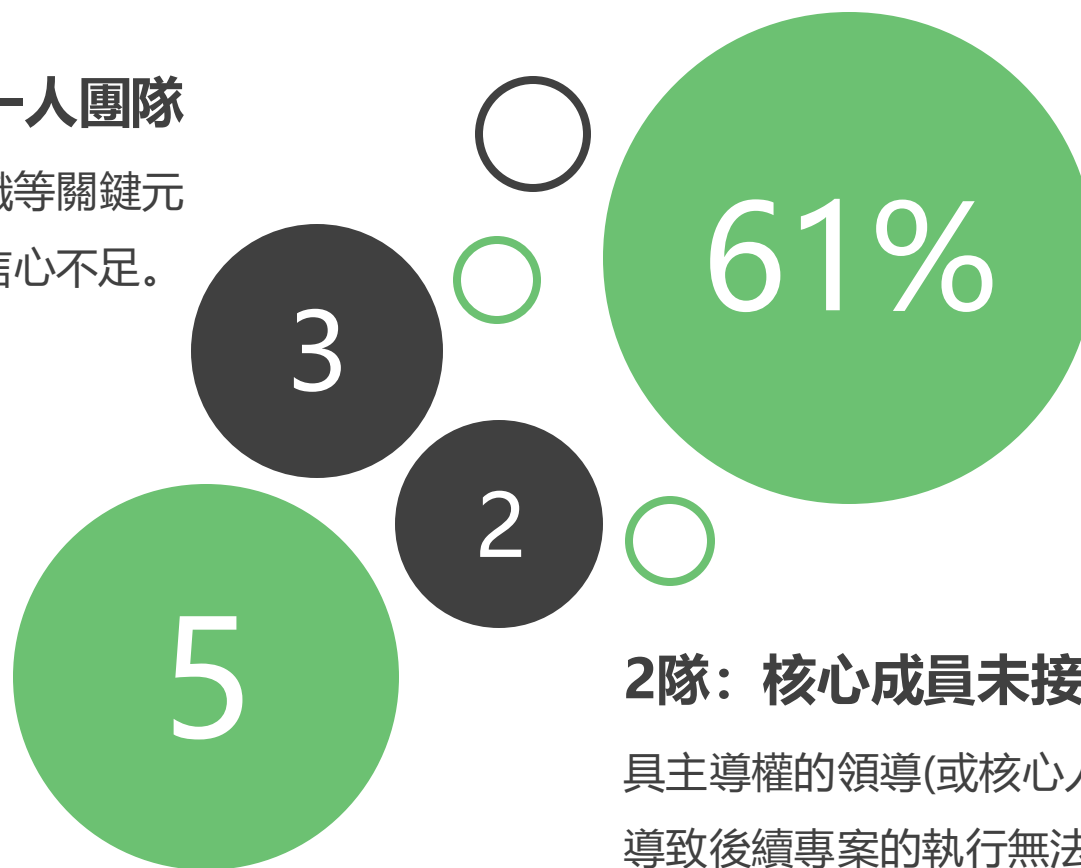
-04-

導入狀況不如預期

3隊：一人團隊

缺乏團隊協作、溝通和共識等關鍵元素，且參與者心態與自身信心不足。

不如預期的
團隊數



整體成功率

相較於2022年的成功率33%，今年成長幅度近一倍。

主要核心原因：

1. 實體培訓課程
2. 富有經驗的教練

2隊：核心成員未接受沒訓

具主導權的領導(或核心人物)並未參與敏捷工作坊，導致後續專案的執行無法順利運作敏捷。



輔導過程中的挑戰與解決方案

- 組織資源有限
- 高階支持度不足
- 成員對敏捷理解差異
- 溝通困難
- 成員適應性和合作磨合



教育和培訓

提供定期教育課程和有效溝通，確保對敏捷方法有正確理解，增加成員的參與度。



強化高階主管支持

積極爭取高階主管參與和支持，以推動敏捷導入順利進行。



建立明確流程

制定明確的工作流程和溝通渠道，以確保順暢執行任務並促進共識。



促進協作與適應性

鼓勵主動參與，建立共同目標，提供支援，促進成員協作和適應性。



尋找新成員

對於資源有限的情況，建議尋找新成員以擴大團隊，提升協作和適應性的能力。



提升成功率三要素



招募

1. 商模及團隊穩定
2. 參與動機意願高

培訓

1. 核心人物參與
2. 導入目標設定

輔導

1. 足夠時間可以參與
2. 接受導入的陣痛期



農村青年團隊導入敏捷建議

項次	建議主題	說明
1	教育和培訓	在導入敏捷方法前，確保團隊成員了解基本概念和原則，進行培訓和溝通。
2	目標明確	確定清晰目標和優先事項，納入敏捷計劃，保持工作聚焦於創造價值。
3	開放溝通和協作	建立開放環境，鼓勵主動交流和分享，促進團隊合作和學習。
4	迭代回顧和改進	定期評估工作，確定問題和改進機會，持續提高效能。
5	團隊參與	鼓勵成員參與決策，共同制定計劃和目標，提高參與度和責任感。
6	提供支持和資源	確保提供必要的工具和技術，支持團隊有效實施敏捷方法。
7	提供支持和資源	持續關注成員的工作負荷，提供支持和平衡，保證團隊健康。
8	靈活支援	針對狀況不佳的團隊提供額外支持和輔導，提供定制化培訓和指導。
9	核心人物參與	確保領導層參與和支持，教練與他們溝通並鼓勵積極引領。
10	適應導入節奏	對於工作量大的團隊，考慮調整敏捷導入節奏，確保足夠時間適應新工作方式。
11	提供成功案例	分享更多實例和成功案例，加深對敏捷管理價值的理解，提高對方法的信心和投入度。

A G I L E

-2023-

謝 謝 聆 聽

農 村 青 年 創 業 團 隊 敏 捷 管 理 導 入 研 究 計 畫

報告人：高治中

日期：2023.12.05